

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ใช้	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน			
๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าวัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๗	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าสาธารณูปโภค	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๙	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๕,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๑	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๒	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	จัดซื้อเต็นท์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าเครื่องสำนักงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นแบบตั้งพื้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๖	พ.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๗	พ.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๘	พ.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสภาพดิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๙	พ.ย. ๖๕ - ม.ย. ๖๖	โครงการรณรงค์ปฏิบัติกรร่วมในการช่วยเหลือ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๐	พ.ย. ๖๕ - ม.ย. ๖๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๑	ก.พ. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	โครงการอบรมสัมมนากิจกรรมบริการโลหิต	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๒	ก.พ. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	โครงการส่งเสริม การจัดงานรัฐพิธี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนจัดทําพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน			
๒๓	พ.ค. - ก.ย. ๖๖	โครงการการประชุมประชาคมท้องถิ่น	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๔	ธ.ค.๖๕-เม.ย. ๖๖	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๕	มิ.ย. - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร.	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	ค่ายลูกเสือต่างกาย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๗	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖	ค่ายลูกเสือระดับเสียง	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๘	มี.ค. - เม.ย. ๖๖	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒๙	พ.ค. - ก.ค.๖๖	โครงการใส่เสื้อထွက် ปี๒๕๖๖	แผนงานสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๐	พ.ค. - ก.ย. ๖๖	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๒๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๑	พ.ค. - ก.ย. ๖๖	โครงการลี้ภัยปลอดโรค คนปลอดภัย	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๒	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	วัดศุภวิทยาสตรหรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๓	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	โครงการ Biscuiting Day ปี๒๕๖๕	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓๔	ม.ค. - ก.ย. ๖๖	วีดิทัศน์การเกษตร	แผนงานเกษตร	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรอนงค์ สาสีท่า)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....

(นายธีรชาติ สมหมาย)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายพิภพ พวงจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง