



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ

ที่ ศก ๓๖๐๑.๕/๑๔๕

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งแผนการบริหารงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ / ผู้อำนวยการกองคลัง

กองสวัสดิการสังคม ขอส่งแผนการจัดทำพัสดุ (แบบผด. ๑) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายปรีชา สุระเสน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม

(ลงชื่อ)

(นางวิมลภรณ์ ทองบัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ

(ลงชื่อ)

(นายพิภพ พวงจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลห่ม อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน			
1	ม.ค.-ก.ย.2568	วัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน	20,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
2	ม.ค.-ก.ย.2568	วัสดุคอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
3	ม.ค.-ก.ย.2568	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	20,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
4	ม.ค.-ก.ย.2568	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องพิมพ์ จำนวน 1 ตัว)	ค่าครุภัณฑ์	8,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
5	ม.ค.-ก.ย.2568	โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	10,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
6	ม.ค.-ก.ย.2568	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลห่ม(โรงเรียนผู้สูงอายุ)	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลห่ม(โรงเรียนผู้สูงอายุ)	10,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
7	ม.ค.-ก.ย.2568	โครงการสนับสนุนสภาองค์กรชุมชน	โครงการสนับสนุนสภาองค์กรชุมชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
8	ม.ค.-ก.ย.2568	โครงการสิทธิประโยชน์ผู้สูงอายุ/พิการ	โครงการสิทธิประโยชน์ผู้สูงอายุ/พิการ	10,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
9	ม.ค.-ก.ย.2568	โครงการอบรมกลุ่มอาชีพสตรี/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/เด็กและเยาวชน	โครงการอบรมกลุ่มอาชีพสตรี/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/เด็กและเยาวชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	
10	ม.ค.-ก.ย.2568	โครงการอบรมการใช้ชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	โครงการอบรมการใช้ชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	10,000			เฉพาะเจาะจง	3-5 วัน	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางมณีนันท์ อุดด้าง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นายปรีชา สุระเสน)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห่ม รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(ลงชื่อ).....
(นางวิภากรณ์ ทองเป้า)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห่ม

(นายพิภพ พวงจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห่ม